



RAPPORT ANNUEL DE GESTION

2024-2025



École Ste-Clotilde
2459, chemin de l'Église, Ste-Clotilde, JOL 1W0
Téléphone : 514 380-8899, poste 4731
Site Web : ste-clotilde.cssdgs.gouv.qc.ca / Courriel : steclotilde@cssdgs.gouv.qc.ca

«L'éducation
consiste à
comprendre
l'enfant tel qu'il
est, sans lui
imposer l'image
de ce que nous
pensons qu'il
devrait être. »
J. Krishnamurti



Line Martineau
Directrice

MESSAGE DE LA DIRECTION D'ÉTABLISSEMENT

C'est toujours avec beaucoup de fierté envers l'équipe-école et les élèves que je vous présente le rapport annuel de notre école. En 24-25, c'est sous le thème : « *Je suis unique, je suis différent* » que nous avons accompagné chaque enfant à cheminer vers son plein potentiel. Notre année s'est démarquée par de belles réussites, des innovations pédagogiques et le souhait constant de mettre en place les meilleures pratiques issues de la recherche pour répondre aux besoins de tous nos élèves.

Nous avons aussi continué à mettre de l'avant la collaboration-école-famille en participant à un projet de recherche avec l'Université de Sherbrooke, en invitant les parents à nos après-midi découvertes, nos périodes de jeux de société en famille, à un café-rencontre pour jaser d'intimidation ainsi qu'à d'autres occasions variées. Notre porte s'ouvre souvent et les familles participent avec beaucoup d'ouverture!

La vie à l'école a grouillé d'activités diversifiées et stimulantes : du théâtre, des sorties culturelles, sportives, éducatives et des animations surprenantes! Ces moments représentent assurément des souvenirs impérissables autant pour les élèves que pour les membres de l'équipe-école! Il faut aussi souligner l'incroyable dévouement de l'équipe du service de garde et du dîner qui est soucieuse d'offrir à leur tour des moments mémorables!

Les donateurs sont toujours présents et généreux, permettant la réalisation de plusieurs de ces moments. Nous sommes choyés et nous les remercions!

Je tiens à remercier notre présidente sortante, Mme Cynthia Ménard, qui nous quitte pour une autre ville. Au fil des ans, son apport auprès du conseil d'établissement est indéniable et je la remercie chaleureusement. Je remercie également les parents, pour leur implication, les élèves d'être si investis et les membres dévoués du personnel qui gravitent autour d'eux : ils ont à cœur le bien-être de tous et s'en assurent avec bienveillance!

Je vous souhaite un beau moment de lecture!

Line Martineau, directrice



Cynthia Ménard
Présidente du conseil d'établissement

MESSAGE DE LA PRÉSIDENTE DU CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT

Chers parents, membres du personnel et élèves,

Alors que s'achève une autre année scolaire bien remplie à l'école Ste-Clotilde, c'est avec une pointe d'émotion que je vous adresse ce dernier mot à titre de présidente du conseil d'établissement. Mon mandat se termine en raison de mon déménagement, et je tiens à souligner à quel point ce rôle a été pour moi une expérience enrichissante, remplie de collaboration, d'engagement et de fierté.

Au cours de l'année 2024-2025, le conseil d'établissement s'est réuni à sept reprises pour accompagner l'école dans la mise en œuvre de son projet éducatif et de nombreuses initiatives porteuses. Grâce à l'implication soutenue des membres, nous avons pu appuyer une multitude d'activités, tant pédagogiques que culturelles et sportives.

Sur le plan financier, plusieurs dons ont été approuvés afin de soutenir concrètement la réussite et l'épanouissement des élèves : contributions du Club Optimiste, de Desjardins, de la municipalité et de nombreux partenaires pour des projets comme la classe verte à Jouvence, les activités des finissants, ou encore l'achat de glissades pour remplacer celles perdues dans l'incendie du gazébo. Le conseil a également adopté les budgets et les grilles de tarification, approuvé les listes scolaires, les sorties éducatives et culturelles, et soutenu diverses campagnes de financement.

Côté activités, nos élèves ont pu vivre une panoplie d'expériences riches : visites au musée des Beaux-Arts, pièces de théâtre, conférences, voyages, ateliers de céramique, événements sportifs, et plus encore. Le spectacle de musique de l'école, les projets « Les mots s'animent », les après-midis découvertes ainsi que les nombreuses fêtes et journées thématiques ont été des moments forts pour la communauté scolaire.

Sur le plan éducatif, nous avons suivi de près le déploiement du plan d'action de l'école, appuyé les normes d'évaluation, le plan de lutte contre l'intimidation, et participé à des projets novateurs, comme la recherche avec l'Université de Sherbrooke sur la communication école-famille ou le conseil muniscolaire avec la municipalité.

Enfin, parmi les faits saillants de cette année, soulignons la fête de la rentrée, les Journées du bonheur et de sensibilisation, les cafés-rencontres, les activités de reconnaissance comme la Journée des finissants ou le match amical contre le personnel, ainsi que les nombreuses initiatives du service de garde.

Je quitte mes fonctions avec la certitude que l'école Ste-Clotilde est entre de bonnes mains, portée par une équipe-école dévouée, des parents engagés et une communauté bienveillante. Merci à tous ceux et celles qui m'ont accompagnée dans ce rôle. Ce fut un honneur de contribuer à la vie scolaire de nos enfants.

Avec toute ma reconnaissance,

Cynthia Ménard

TABLE DES MATIÈRES

1.	PRÉSENTATION DU CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT.....	5
1.1	Liste des membres du conseil d'établissement	6
2.	BILAN DES ACTIVITÉS DU CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT	7
2.1	Calendrier des séances du conseil d'établissement.....	8
2.2	Activités réalisées et décisions prises.....	9
2.3	Résultats obtenus	13

1

PRÉSENTATION DU CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT

1.1 LISTE DES MEMBRES DU CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT

Nom et prénom	Poste occupé	Durée écoulée du mandat
Nom : Cynthia Ménard	Parent, présidence	1
Nom : Renée Ste-Marie	Parent, vice-présidente	2
Nom : Caroline Langevin	Parent	1
Nom : Valérie Roussy Beaudet	Parent	1
Nom : Alexandra Lavoie	Parent, substitut	
Nom : Jessie-Ann Lamoureux	Parent, substitut	
Nom : Marie-Odile Leblanc-Drouin	Personnel scolaire, enseignante	
Nom : Audrey-Anne Dumas et Marie-Claude Henderson	Personnel scolaire, enseignantes en rotation	
Nom : Jessica Cousineau	Personnel scolaire, Technicienne en éducation spécialisée, personnel de soutien	
Nom : Julie Tremblay	Personnel scolaire, Technicienne au service de garde	

2

BILAN DES ACTIVITÉS DU CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT

2.1 CALENDRIER DES SÉANCES DU CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT

Date (Jour-mois-année)	Type de séance (Préciser : ordinaire, extraordinaire, sous-comité, etc.)
27 septembre 2024	Ordinaire
13 novembre 2024	Ordinaire
15 janvier 2025	Ordinaire
20 mars 2025	Ordinaire
24 avril 2025	Ordinaire
14 mai 2025	Ordinaire : remise au 16 mai (quorum non conforme)
16 mai 2025	Ordinaire
12 juin 2025	Ordinaire

2.2 ACTIVITÉS RÉALISÉES ET DÉCISIONS PRISES

Sujets traités	Dates (Mois-année)	Actions réalisées (Ex. : adopté, approuvé, consultation effectuée, etc.)	Commentaires (Précision, collaborateurs, ne s'applique pas, etc.)
Pouvoirs généraux			
Adoption du projet éducatif ¹			Les suivis se sont faits à chaque rencontre du conseil d'établissement
Adoption du plan de lutte contre l'intimidation et la violence	Juin 2025		
Approbation des règles de conduite et des mesures de sécurité		Actualisé et approuvé	
Approbation des contributions financières exigées	Mai 2025	Approuvé	
Établissement des principes d'encadrement des coûts des documents dans lesquels l'élève écrit, dessine ou découpe	Avril 2025	Consultation	
Approbation de la liste du matériel d'usage personnel	Mai 2025	Approuvé	
Adoption des règles de fonctionnement des services de garde	Avril 2025	Adopté	

¹D'autres pouvoirs sont également indiqués dans la LIP et le conseil d'établissement pourrait le mentionner dans la colonne des actions réalisées.

Sujets traités	Dates (Mois-année)	Actions réalisées (Ex. : adopté, approuvé, consultation effectuée, etc.)	Commentaires (Précision, collaborateurs, ne s'applique pas, etc.)
Pouvoirs généraux			
Consultation sur la modification ou la révocation de l'acte d'établissement	Novembre 2024	Consultation	
Transmission de documents à l'intention des parents			Occasionnellement
Pouvoirs liés aux services éducatifs			
Approbation des modalités d'application du régime pédagogique	Novembre 2024	Consulté Approuvé	
Approbation du temps alloué à chaque matière (grilles-matières)	Mars 2025	Approuvé	
Approbation des activités éducatives nécessitant un changement (hors-horaire ou hors-école)		Consulté ou approuvé	Suivis faits à chaque rencontre
Approbation de la mise en œuvre des programmes de services complémentaires et particuliers	Novembre 2024	Approuvé	

Sujets traités	Dates (Mois-année)	Actions réalisées (Ex. : adopté, approuvé, consultation effectuée, etc.)	Commentaires (Précision, collaborateurs, ne s'applique pas, etc.)
Pouvoirs liés aux ressources financières et matérielles			
Sollicitation ou réception de sommes d'argent (fonds à destination spéciale)	Novembre 2024	Approuvé	1000\$ Caisse populaire, 3345,40\$ Club Optimiste, vente de desserts,
Adoption du budget annuel de l'établissement	Mai 2025	Adopté	
Autres activités réalisées (ex. : consultation, informations, projets spéciaux, etc.)			
Offre de service du volet parents des enfants de maternelle 4 ans	Novembre 2024	Consulté	
Choix d'une campagne de financement	Novembre 2024 et janvier 2025	Approuvé	
Autorisation de sortie de moins de 2 km	Novembre 2024	Approuvé	
Choix du bénévole de l'année	Janvier 2025	Consulté	
Choix de la compagnie de photo	Janvier 2025	Approuvé	
Adoption des sommes relatives aux mesures dédiées et protégées	Mars 2025	Adopté	
Consultation sur les critères de sélection du directeur d'école	Mars 2025	Consulté	

2.3 RÉSULTATS OBTENUS



Objectif du PEVR	Orientation du PÉ	Objectifs	Indicateur	Portrait de départ	Cible	2024-2025
Agir efficacement auprès des élèves à risque en améliorant le développement de leurs compétences scolaires tout au long de leur parcours	Augmenter les compétences en littératie et les compétences en mathématiques	Augmenter le nombre d'élèves ayant 66% et plus en français lecture et écriture ainsi qu'en mathématiques	1% de plus par année	Écriture : 70% Lecture : 80% Raisonner : 82% Résoudre; 82%	Écriture : 75% Lecture : 85% Raisonner : 87% Résoudre : 87%	Écriture : 81% Lecture : 88% Raisonner : 80% Résoudre : 78%
<p>Explication de l'écart : Les résultats démontrent que notre cible, en lecture et en écriture, est atteinte, et que la progression continue. Ces résultats sont encourageants et démontrent que les initiatives pédagogiques mises en place en français depuis plusieurs années portent fruit; le mentorat en littératie, le soutien en classe de deux enseignantes ressources principalement en français et la bonification de l'orthopédagogie. Toutefois, en mathématiques, nous notons une diminution du nombre d'élèves ayant 66% et plus. Nous avons amorcé un plan d'action en mathématiques au printemps 2024 et nous avons travaillé l'arrimage des pratiques en mathématiques. Le début du mentorat en numératie ainsi que la poursuite de la formation des enseignantes en mathématiques sont mis en place afin que notre cible soit atteinte.</p> <p>Nos prochains pas :</p> <div style="display: flex; justify-content: space-between;"> <div style="width: 30%;"> <p> Poursuivre nos communautés d'apprentissage professionnelles dans tous les cycles en français; Choisir les essentiels en mathématiques pour tous les cycles; Cibler la mise en place le mentorat en numératie selon les zones de vulnérabilité.</p> </div> <div style="width: 30%;"> <p> Selon le portrait 24-25, 1 fille sur 3 qui sera au 3^e cycle cette année est vulnérable (66% et moins) en raisonner ou résoudre. C'est une clientèle à risque et nous devons trouver et mettre en œuvre des stratégies pour mieux les soutenir. En planification verticale des apprentissages. même temps, nous devons réfléchir à l'estompage du soutien auprès des élèves du 3^e cycle qui doivent gagner en autonomie et en confiance en mathématiques.</p> </div> <div style="width: 30%;"> <p> Recueillir des données primaires en lien avec les objectifs en maths; Déterminer les apprentissages essentiels pour chaque degré et cibler les concepts nécessaires pour la</p> </div> </div>						
Assurer le bien-être des élèves en déployant un plan d'action concerté dans chaque établissement	Favoriser un sentiment d'appartenance à l'école	Augmenter l'offre d'activités pour répondre aux différents besoins des élèves	Présence d'un plan d'action basé sur des pratiques efficaces issues de la recherche qui favorisent la collaboration-école-famille-	Aucun plan d'action	2027	Poursuite de la mise en place du plan d'action : Ateliers découvertes

			communauté			
--	--	--	------------	--	--	--

Explication de l'écart :

Cette année, nous avons poursuivi la mise en place du comité « Atelier découvertes ». L'implication des Super Brigadiers, impliquant nos élèves du 3^e cycle pour des animations et de la modélisation sur la cour, leur permet de développer un sentiment d'appartenance à l'école. L'équipe-école a participé à la formation des écoles efficaces et a choisi le sentiment d'appartenance comme l'une de ses valeurs. Nous avons participé à une étude avec l'Université de Sherbrooke pour améliorer la collaboration famille-école. Nous avons augmenté l'offre de bénévolats et les activités à l'école où les parents sont invités afin d'augmenter leur sentiment d'appartenance. L'équipe du 3^e cycle a participé à un échange avec les enseignants du secondaire pour favoriser une transition primaire-secondaire plus harmonieuse.

Nos prochains pas :



Création de nouveaux projets de partenariat entre les élèves plus vieux et les élèves plus jeunes;
Continuer de favoriser les moments où les parents peuvent contribuer à la vie de l'école;
Participation au conseil muni scolaire avec la municipalité.



L'offre d'activités parascolaire ou intra scolaire est à développer



Établir un calendrier d'avance pour les activités où nous invitons les parents;
Mieux définir l'intention des ateliers « Après-midis découvertes »

Assurer le bien-être des élèves en déployant un plan d'action concerté dans chaque établissement	Favoriser un milieu de vie sain	Améliorer les relations interpersonnelles de nos élèves	Présence d'un plan d'action basé sur des principes universels qui favorisent les habiletés sociales	Aucun plan d'action	2027	Mise en place d'ateliers en classe par les TES travaillant les habiletés sociales Élaboration d'une séquence pour présenter les comportements attendus aux élèves
--	---------------------------------	---	---	---------------------	------	--

Explication de l'écart :

Nous avons présenté une séquence d'enseignement explicite des comportements attendus après avoir ciblé les comportements à travailler à notre école pour améliorer les relations interpersonnelles. Nous avons déployé un système de renforcement positif « école » en lien avec ces comportements ciblés; l'arbre de la gentillesse. Les éducatrices spécialisées ont animé des ateliers ciblés en fonction des besoins des élèves dans toutes les classes de l'éducation préscolaire et du primaire.

Nos prochains pas :



Élaborer un continuum concernant l'engagement et le soutien émotionnel.



Assurer une vigie sur la présentation des comportements attendus en classe.



Recensement des meilleures pratiques favorisant les relations interpersonnelles positives.

3

ANNEXES DU RAPPORT ANNUEL

Nommer les annexes, s'il y a et les ajouter au .pdf du document qui sera final, par exemple, le projet éducatif de l'école, le plan de lutte à l'intimidation et à la violence, etc.